



# ใบสมัครงาน

เลขที่ ..... / 25.....

หน้า 1 ของ 4

## (APPLICATION FOR EMPLOYMENT)

วันที่ \_\_\_\_\_

Date

รูปถ่าย 1 นิ้ว 2 รูป

### เอกสารประกอบใบสมัคร (Document)

- |  |   |
|--|---|
| 1 <input type="radio"/> รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว 2 รูป ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน<br>(Two recent photographs) (not longer 6 months) | 6 <input type="radio"/> หนังสือรับรองการทำงาน (Certification Letter)                            |
| 2 <input type="radio"/> สำเนาบัตรประชาชน (Copy of I.D. card)   | 7 <input type="radio"/> หนังสือรับรองเงินเดือน (Slip Salary)                                    |
| 3 <input type="radio"/> สำเนาทะเบียนบ้าน (Copy of house register)  | 8 <input type="radio"/> สำเนาเลขที่บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (ถ้ามี) (Tax Identification No.) |
| 4 <input type="radio"/> สำเนาใบแสดงคะแนน (รายวิชา) (Transcript)  | 9 <input type="radio"/> สำเนาเลขที่บัตรประกันสังคม (ถ้ามี) (Social Security No.)                |
| 5 <input type="radio"/> สำเนาใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรม (Engineering Work Permit)   | 10 <input type="radio"/> อื่น ๆ (Others) _____  |

ตำแหน่งที่ต้องการ 1 \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_ เงินเดือนที่ต้องการ \_\_\_\_\_

Position Applied For

Salary Required

หากบริษัทฯ รับท่าน จะมาเริ่มงานได้ตั้งแต่ \_\_\_\_\_ ทราบข่าวการรับสมัครจาก \_\_\_\_\_

when can you start work the company if employed?

Received this requirement from

### รายละเอียดส่วนตัว (PERSONAL DATA)

ชื่อ (ภาษาไทย) \_\_\_\_\_ สกุล \_\_\_\_\_ เพศ \_\_\_\_\_

First Name (THAI)

Last Name

Sex

อายุ

Age

ส่วนสูง

Height

น้ำหนัก

Weight

ชื่อ (ภาษาอังกฤษ) \_\_\_\_\_ สกุล \_\_\_\_\_

First Name (ENGLISH)

Last Name

.....

.....

.....

(year)

(cm)

(kg)

วันเดือนปีเกิด \_\_\_\_\_ สถานที่เกิด \_\_\_\_\_ สัญชาติ \_\_\_\_\_ เชื้อชาติ \_\_\_\_\_ ศาสนา \_\_\_\_\_

Date of birth

Place of birth

Nationality

Race

Religion

เลขที่บัตรประชาชน/ใบต่างด้าว \_\_\_\_\_ ออกให้ ณ \_\_\_\_\_ วันที่ออก \_\_\_\_\_ วันหมดอายุ \_\_\_\_\_

Identification card No./Passport No.

Issued at

Issued date

Expired date

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน \_\_\_\_\_

Registered address

ที่อยู่ปัจจุบัน \_\_\_\_\_

address

โทรศัพท์ \_\_\_\_\_ มือถือ \_\_\_\_\_

Telephone No.

Mobile

---

บัตรประกันสังคมเลขที่

--

Tax Identification No.

Social Security No.

### การรับราชการทหาร (MILITARY SERVICE)

รับราชการทหารมาแล้ว ..... วันที่หรือปีที่ปลดประจำการ ..... ได้รับการยกเว้น.....

Military Service Date of leave service Reason for military exception

**รายละเอียดครอบครัว (FAMILY DATA)**

สถานภาพ <input type="checkbox"/> โสด <input type="checkbox"/> สมรสแล้ว <input type="checkbox"/> แยกกันอยู่ <input type="checkbox"/> หย่าร้าง <input type="checkbox"/> จำนวนบุตร _____ คน					
ครอบครัว	ชื่อ-สกุล	อายุ	อาชีพ-ตำแหน่ง	สถานที่ทำงาน	โทรศัพท์
Family Member	First Name-Last Name	Age	Occupation/Position	Office Name	Tel.
บิดา (Father)					
มารดา (Mother)					
พี่น้อง _____ คน					
Brother/Sister	1.				
	2.				
	3.				
สามี/ภรรยา					
Husband/Wife					

**ประวัติการศึกษา (EDUCATION BACKGROUND)**

ระดับการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	ตั้งแต่ (Period)		วุฒิที่ได้รับ	คณะ/สาขา	เกรด
		จาก	ถึง			
Education	Institute Name	From	To	Certificate / Diploma / Degree	Major/Minor Subject	Grade
มัธยมศึกษาตอนปลาย						
High School						
อาชีวศึกษา						
Commercial / Vocational						
วิทยาลัย / มหาวิทยาลัย						
College / University						
อื่น ๆ						
Others						

**ประวัติการทำงาน (EMPLOYMENT BACKGROUND)**

(เรียงลำดับจากการทำงานครั้งสุดท้าย) (Start with your Present position)

ชื่อบริษัท ที่อยู่ และโทรศัพท์	ระยะเวลาการทำงาน (ระบุปี)	เงินเดือนสุดท้าย	เหตุที่ออก
(Previous employer's name and Address)	(Duration)	(Final Salary)	(Reason of leave)
1. ชื่อบริษัท/อื่น ๆ :			
ที่อยู่ :			
โทรศัพท์ :			
หน้าที่/ตำแหน่งงาน :			
ผู้บังคับบัญชา :			
2. ชื่อบริษัท/อื่น ๆ :			
ที่อยู่ :			
โทรศัพท์ :			
หน้าที่/ตำแหน่งงาน :			
ผู้บังคับบัญชา :			
3. ชื่อบริษัท/อื่น ๆ :			
ที่อยู่ :			
โทรศัพท์ :			
หน้าที่/ตำแหน่งงาน :			
ผู้บังคับบัญชา :			

ความสามารถพิเศษ (SPECIAL QUALIFICATIONS, SKILLS)									
ภาษา Languages	อ่าน (Read)			เขียน (Write)			พูด (Speak)		
	พอใช้ Fair	ดี Good	ดีมาก Excellent	พอใช้ Fair	ดี Good	ดีมาก Excellent	พอใช้ Fair	ดี Good	ดีมาก Excellent
ไทย (THAI)									
อังกฤษ (ENGLISH)									
อื่น ๆ (OTHERS)									
พิมพ์คอมพิวเตอร์ (คำ / นาที) Computer Typing (W.P.M)				ไทย (Thai) _____ คำ/นาที			อังกฤษ (English) _____ คำ/นาที		
<p>ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ (ระบุ) <input type="checkbox"/> Windows <input type="checkbox"/> Word <input type="checkbox"/> Excel <input type="checkbox"/> Power Point</p> <p>Computer Skill (Specify) อื่น ๆ (Others) _____</p> <p>ท่านมีรถยนต์หรือรถจักรยานยนต์ส่วนตัวที่สามารถนำมาใช้ในธุรกิจของบริษัทหรือไม่? Do you have a car/motorcycle available for company business?</p> <p><input checked="" type="radio"/> รถยนต์ (Car) <input type="checkbox"/> มี (Yes) <input type="checkbox"/> ไม่มี (No) <input checked="" type="radio"/> จักรยานยนต์ (Motorcycle) <input type="checkbox"/> มี (Yes) <input type="checkbox"/> ไม่มี (No)</p> <p>ความสามารถพิเศษอื่น ๆ Other Special ability (if any) _____</p>									
การฝึกงาน / อบรม / สัมมนา (PRACTICAL TRAINING / TRAINING / TRAINING COURSE / SEMINAR)									
หลักสูตร Training Subject			สถาบัน Institute		ระยะเวลา Duration		วุฒิที่ได้รับ Certificate received		
รายละเอียดอื่น ๆ (OTHER DESCRIPTION)									
<p>* 5 ปีที่ผ่านมาเคยเจ็บป่วยขนาดหนักหรือโรคติดต่อร้ายแรงหรือไม่? <input type="checkbox"/> ไม่เคย <input type="checkbox"/> เคย โรค _____</p> <p>Have you ever been seriously illness or got the contagious disease during 5 year ago? No Yes</p> <p>* เคยต้องโทษหรือถูกพิพากษาลงโทษหรือสอบสวนทางแพ่งหรือทางอาญาหรือไม่? <input type="checkbox"/> ไม่เคย <input type="checkbox"/> เคย _____</p> <p>Have you ever been sentenced or got the criminal/civil investigation before? No Yes</p> <p>* ท่านสามารถทำงานต่างจังหวัดได้หรือไม่? <input type="checkbox"/> ไม่ได้ <input type="checkbox"/> ได้ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ _____</p> <p>Are you able to work in up-country? No Yes OTHERS</p>									
ผู้ที่ติดต่อในกรณีฉุกเฉิน (Incase of emergency, please contact)									
ชื่อ-สกุล First Name-Last Name		อาชีพ/ตำแหน่ง Occupation/Position		ความสัมพันธ์ Relationship		ที่อยู่ Address		โทรศัพท์/โทรสาร Telephone/fax	
1.									
2.									

รายละเอียดการทำงาน (DESCRIPTION OF WORK)

กรุณานำตัวท่านเพื่อให้บริษัทรู้จักตัวท่านดีขึ้น เช่น ประสบการณ์หรือลักษณะงานที่ท่านสนใจ ฯลฯ  
 Please intruduce yourself with further informatiton viz,experience interesting job which will allow the company know you better

.....

.....

.....

.....

แผนที่บ้านพักปัจจุบัน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ และยินดีให้ตรวจสอบข้อความซึ่งให้มาในเบื้องต้นทั้งหมด หากหลังจากบริษัทฯ รับข้าพเจ้าเข้ามาทำงานแล้ว ปรากฏว่าข้อความในใบสมัครงาน เอกสารที่นำมาแสดงหรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง บริษัทฯ มีสิทธิ์ที่จะเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ โดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชยหรือค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

I certify that all statements given in this application form are true and correct hereby authorize any investigation of the above information for purpose of verification, If any is found to be untrue after engagement, the company has the right to terminate my employment without any compensation or severance pay whatsoever.

ลายมือชื่อผู้สมัคร (อังกฤษ)  
 Applicant's Signature (English)

ลายมือชื่อผู้สมัคร (ไทย)  
 Applicant's Signature (Thai)

เฉพาะเจ้าหน้าที่ / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

<input type="checkbox"/>	ทดลองงาน (Probation)	.....	<input type="checkbox"/>	เงินเดือน (Salary)	.....
<input type="checkbox"/>	เริ่มงานวันที่ (Comunencing Date)	.....	<input type="checkbox"/>	ค่าครองชีพ (Allowance)	.....
<input type="checkbox"/>	ในตำแหน่ง (Position)	.....	<input type="checkbox"/>	อื่น ๆ (Others)	.....
<input type="checkbox"/>	สังกัด / ฝ่าย (Section/Dept)	.....			.....

ลงชื่อ .....

(.....)